



## ÉTKEZTETÉSI SZABÁLYZAT

Érvényes: 2022. 10.01-től

Ezen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó előírásai szerint kell eljárni. Felülvizsgálata és karbantartása a jogszabályi változások függvényében, de legalább évente történik.

### 1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy az étkezés megrendelése, befizetése a megrendelt szolgáltatások naprakész nyomon követése, adatszolgáltatása és elszámolása a szolgáltató és a vevők számára is kiszámítható és követhető legyen.

A Szabályzat alapjául szolgáló jogszabályok:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- a gyámhatóságokról valamint a gyermekvédelmi és a gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) kormányrendelet
- a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható biztosítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) kormányrendelet

### 2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a Győrszentiváni Szent Benedek Általános Iskola iskolai gyermekétkeztetési feladatainak ellátására.

### 3. Az étkezésben részt vevők köre

A Győrszentiváni Szent Benedek Általános Iskola intézményében részt vevő gyermekek.

### 4. Az étkeztetési tevékenység ellátása

Intézményünk az intézményi étkeztetési feladatokat külső étkeztető cég (Eatrend Arrabona zrt.) közreműködésével biztosítja.

Az étkeztetési feladatokat ellátó szolgáltató a megkötött vállalkozási szerződés alapján a tanítási napok időtartama alatt naponta ételmezt főz az iskolai tanulóknak.

### 5. Az étkeztetés lebonyolításának formái

A szolgáltató az étkeztetést egyéni ellátási rendszer keretében bonyolítja le. Az ételmezés részfolyamatai közül az intézményi főzőkonyhában történik a raktározás, az előkészítés, az ételkészítés, a fogyasztásra alkalmas készételnek az erre a célra rendszeresített, előírásoknak megfelelő edényekben való tárolása.



A vállalkozó szolgáltatásába beletartozik a diétás ebédnek az elkészítés helyéről (Eatrend Arrabona zrt. pápai telephelyű diétás főzőkonyhája) valamint a diétás tízórainak és uzsonnának az elkészítés helyéről (Győri SZC Krúdy Gyula Turisztikai és Vendéglátóipari Technikum főzőkonyhája), tovább az előre csomagolt, a Royal Sütőde kft. által készített péktermékeknek az intézményi konyhába történő szállítása:

- a vállalkozó által biztosított ételszállító járművel
  - szabványosított hőtartó edényekben
- valamint az ételmaradék begyűjtése és szakszerű elhelyezése
- a tanítási szünetek kivételével folyamatosan
  - a mosogatást és az ételkiosztást is a szolgáltató vállalat munkatársai végzik az ételkiosztás helyszínén

## **6. Az étlapok összeállítása, rendelkezésre bocsátása**

Az étlapok összeállítása a szolgáltató feladata. A szolgáltató által összeállított étlapok a <https://www.szentivaniszbi.hu> honlapon elérhetőek, illetve kifüggesztésre kerülnek az intézmény ebédlőjének bejáratánál elhelyezett faliújságon.

A követelmények közé tartozik a többféle egészségi állapotnak megfelelő étel biztosítása a tanulók számára. A speciális diétás étkeztetést is az Eatrend Arrabona Zrt. mint vállalkozó biztosítja.

## **7. Az étkeztetés megszervezésének és lebonyolításának felelősei**

### **Gazdasági vezető:**

- megszervezi és állandó kontroll alatt tartja az étkeztetéssel kapcsolatos mechanizmusokat
- megtervezi a költségvetési év során várhatóan jelentkező étkeztetési kiadásokat, bevételeket a kedvezmények figyelembevételével
- befogadja és ellenőrzi a szolgáltatók által benyújtott, a vállalkozási szerződés keretében elvégzett étkeztetési szolgáltatásról kiállított számlákat és bizonylatokat
- gondoskodik az étkeztetést ellátó szolgáltató által kiállított számlák határidőben történő kiegyenlítéséről
- kapcsolatot tart a szolgáltatókkal

### **Élelmezési ügyintéző:**

- adatot szolgáltat a gazdasági vezető részére a költségvetési kiadások és bevételek megtervezéséhez
- adatot szolgáltat az élelmezési normatíva igényléséhez
- folyamatosan ellenőrzi a térítési díj megállapítások helyességét, a normatív kedvezményekre jogosító igazolások meglétét és érvényességét, az étkeztetési szabályzatban rögzített nyilvántartások vezetését
- koordinálja az étkezési programmal kapcsolatos felhasználói problémákat
- rögzíti a napi megrendeléseket és lemondásokat a nyilvántartásokban
- figyelemmel kíséri a túlfizetéseket és a hátralékokat, valamint a hátralékkal rendelkező szülők részére írásbeli felszólítást küld



## **Győrszentiváni Szent Benedek Általános Iskola**

9011 Győr, Váci M. u. 1-3. Tel/fax: 96/523-193

E-mail: [szentivaniszbi@gmail.com](mailto:szentivaniszbi@gmail.com)

Honlap: <https://www.szentivaniszbi.hu/>



### **8. Az étkeztetés megrendelése**

Étkezést az vehet igénybe:

- aki azt előre, a törvényes képviselő által aláírt nyomtatványon megrendeli a tanév kezdését megelőző május 31-ig (kivéve az első osztályosokat)
- a tanítási év ideje alatt minden változást írásban kell bejelenteni
- amennyiben nincs változás a megrendelt napok számában (tanítási napokat figyelembe véve és a napi étkezések típusában, úgy a fent leadott megrendelést kell alapul venni)
- az étkezés típusa év közben kizárólag minden hónap 1-jétől változtatható meg, a szülő vagy a törvényes képviselő által küldött emailben
- a változtatások bejelentéséről küldött email beérkezési határideje a tárgyhónapot megelőző hónap 25-e, melyet a [lemondas.szentivaniszbi@gmail.com](mailto:lemondas.szentivaniszbi@gmail.com) címre kell eljuttatni
- külön jelezni szükséges minden étkezést igénylő tanuló esetében az esetlegesen fennálló diétát, ételallergiát, melyet orvosi igazolással kell alátámasztani. Egy évnél nem régebbi szakorvosi igazolás nélkül az intézmény nem biztosíthatja a diétás étkeztetést. A tanévben lehetőség van az alábbi diétás étkezés választására:
  - gluténmentes
  - tej/laktózmentes
  - cukorbeteg
  - tojásmentes
  - szójamentes
- ezen felül, bármilyen (szakorvosi igazolással alátámasztott) speciális igényeknek megfelelő diétás étkezés is igényelhető a szolgáltatótól

### **9. A napi étkezés folyamata**

Csak az veheti igénybe az étkezést, akinek érvényes rendelése van az adott napra.

Az iskola alsós és felsős tagozatának tanulói csoportosan érkeznek az ebédlőbe felnőtt kíséretében, beosztás szerint.

### **10. Az étkezés lemondása**

- az étkezés lemondható betegség vagy egyéb ok miatt
- az étkezés lemondását az érintett napot megelőző nap 9.00 órájáig kell a megadott e-mail címen ([lemondas.szentivaniszbi@gmail.com](mailto:lemondas.szentivaniszbi@gmail.com))
- az újbóli étkezési szándékot az igénybevételt megelőző nap 9.00 órájáig kell jelezni
- a lemondott étkezések térítési díja a következő hónapban kerül jóváírásra
- véglegesen is lemondható az étkezés a szülő vagy törvényes képviselő által küldött emailben, melyet a [lemondas.szentivaniszbi@gmail.com](mailto:lemondas.szentivaniszbi@gmail.com) emailcímre kell eljuttatni
- az ételmezési ügyintéző a lemondásokat figyelembe véve, naponta a szolgáltató rendelési felületén rendeli meg a szolgáltatótól az étkezést

### **11. Étkezési térítési díj**

Az iskolai ellátást igénybe vevők az étkezésért térítési díjat kötelesek fizetni. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapját a Fenntartó hagyja jóvá.

Az étkezés személyi térítési díját ezen napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az ételmezési napok számának, valamint a kedvezmények figyelembe vételével állapítja meg az intézmény ügyintézője.

A térítési díjat havonta előre kell megállapítani és megfizetni az előző havi túlfizetések és hátralékok figyelembe vételével.

## **Győrszentiváni Szent Benedek Általános Iskola**

9011 Győr, Váci M. u. 1-3. Tel/fax: 96/523-193

E-mail: [szentivaniszbi@gmail.com](mailto:szentivaniszbi@gmail.com)

Honlap: <https://www.szentivaniszbi.hu/>



### **12. A térítési díj kedvezmény**

Normatív kedvezmények:

1. 50% kedvezmény vehető igénybe az alábbi esetekben:

- a) három vagy több gyermek esetén (szülői nyilatkozat alapján)
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek esetén (szülői nyilatkozat és szakorvosi igazolás alapján)

2. 100% kedvezmény vehető igénybe az alábbi esetekben:

- a) iskolai oktatásban résztvevők esetén:  
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő nevelésbe vett gyermek

### **13. Térítési díj fizetése**

- Az étkezési térítési díjat egy havi időtartamra előre kell megfizetni a kiállított számla alapján.
- A befizetés történhet:  
Banki átutalással a kiállított számlán feltüntetett bankszámlaszámra és fizetési határidőig.
- Az étkezési térítési díjak összegének és a kedvezmények biztosításának meghatározása a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően történik.

  
igazgató



Melléklet: Nyilatkozat étkezés igénybe vételéhez  
Nyilatkozat a kedvezményes étkezés igénybe vételéhez  
Igazolás az ingyenes étkezés igénybe vételéhez  
Tájékoztató az iskolai étkezésről  
Térítési díj megállapítás